



Утверждаю
Директор ШГ № 47
Брусевич Т.А.
«4» сентября 2023 г.

**План работы
социального педагога школы-гимназии № 47
на 2023-2024 учебный год.**

Цель: Социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образование.

Задачи:

- Работать над улучшением взаимодействия всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
- Продолжать работу по социальной защите детей, находящихся под опекой.
- Осуществлять дальнейший процесс социально-педагогического сопровождения учащихся и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и группы риска.
- Систематизировать межведомственное взаимодействие в работе с неблагополучными семьями.
- Социально-информационная помощь по вопросам социальной защиты детей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Формы отчета
I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Инструктаж классных руководителей по представлению данных о детях и семьях группы социального риска	сентябрь	Яковлева Н.И.	Списки
2	Корректировка списков следующих категорий обучающихся: – уклоняющихся от учебы в возрасте от 6 до 16 лет; – подростков, находящихся в социально опасном положении; – состоящих на внутришкольном учете (ВШУ); – проживающих в малообеспеченных семьях; – проживающих в неполных семьях; – детей-инвалидов; – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (ОБПР); – детей из многодетных семей	сентябрь январь	Яковлева Н.И., классные руководители.	Списки
3	Составление социального паспорта классов	сентябрь	Классные руководители	Социальный паспорт класса
4	Составление социального паспорта школы	сентябрь	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Социальный паспорт школы.
5	Выявление и изучение семей с неблагополучными условиями проживания	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Списки, рекомендации, беседы.
6	Выявление и организация	В течение	Яковлева Н.И.	Списки,

	работы с детьми-инвалидами	года	Классные руководители.	рекомендации, беседы.
7	Выявление и изучение учащихся, склонных к правонарушениям	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Списки, рекомендации, беседы.

II. Работа по охране прав детства

1	Выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, попечительстве, обеспечении гарантий прав детей, оставшихся без попечения родителей на закрепленное за ними жилье, имущество и денежные средства, оформление опекунов (попечителей), патроната и личных дел детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Списки, личные дела.
2	Создание банка данных социально-незащищенных категорий семей и детей всех категорий, нуждающихся в государственной помощи и поддержке.	сентябрь, корректировка	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Списки, личные дела.
3	Организация и контроль льготного питания, летнего отдыха, обеспечение материальной помощью из Фонда всеобщего социально - незащищенных категорий учащихся.	сентябрь, в течение года	Яковлева Н.И.	Ведомости.
4	Защита прав и интересов учащихся в различных инстанциях (педсовет, Совет по профилактике	В течение года	Яковлева Н.И.	Информационные справки, ходатайства.

	правонарушений, Комиссия по защите прав несовершеннолетних, суд, прокуратура и т.д.).			
5	Создание банка данных по семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, а также имеющим детей с особенностями психофизического развития.	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Списки, личные дела.
6	Защита и индивидуальная работа с учащимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию.	В течение года	Яковлева Н.И.	Журнал регистрации, протокол беседы, индивидуальный план работы.
7	День опекуна	октябрь	Ахметулина Г.Б. Яковлева Н.И.	Информация.

III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

1	Формирование банка данных учащихся, состоящих на всех видах учета (ВШК, ОДН)	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Списки, личные дела.
2	Изучение личностей учащихся и составление социально- педагогических карточек, состоящих на ВШК (личные дела)	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Личные дела.
3	Участие в заседаниях Совета по профилактике правонарушений.	В течение года	Яковлева Н.И.	Протоколы.
4	Составление индивидуального плана работы с учащимся (семьей) с последующим анализом работы	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Личные дела.

5	Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций	В течение года	Яковлева Н.И.	Протоколы, журнал.
6	Изучение домашних условий жизни семьи учащихся ВШК и ОДН контроля	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Акт ЖБУ.

IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)

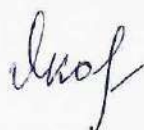
1	Индивидуальное и групповое консультирование педагогов, администрации по разрешению социально-педагогических проблем	В течение года	Яковлева Н.И.	Журнал регистрации.
2	Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков	В течение года	Ахметулина Г.Б. Яковлева Н.И.	Запросы, протоколы.
3	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания	В течение года	Яковлева Н.И.	Журнал регистрации.
4	Совместная деятельность с внешними организациями по разрешению социально-педагогических проблем	В течение года	Яковлева Н.И.	Информационные справки, ходатайства.
5	Выступление с докладами на педагогических советах и совещаниях	В течение года	Яковлева Н.И.	Информационная справка.

V. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся

1	Консультирование родителей по	В течение года	Яковлева Н.И.	Журнал регистрации.
---	-------------------------------	----------------	---------------	---------------------

	разрешению социально-педагогических проблем детей			
2	Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШК	В течение года	Яковлева Н.И.	Протоколы.
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Изучение культурно-бытовых отношений в семьях учащихся попавших в трудную жизненную ситуацию, СУСН, детей-сирот (семья, круг общения, интересы и потребности)	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Акт ЖБУ.
2	Социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семей и др.	В течение года	Ахметулина Г.Б. Яковлева Н.И. Классные руководители.	Списки учащихся группы риска.
3	Мониторинг занятости учащихся «группы риска» во внеурочное время	В течение года	Яковлева Н.И. Классные руководители.	Списки.
4	Анализ работы социального педагога за 2023-2024 учебный год	июнь	Яковлева Н.И.	Анализ.
5	Составление плана работы на 2024-2025 учебный год	июнь	Яковлева Н.И.	План.

Социальный педагог шг №47



Яковлева Н.И.